

PATVIRTINTA

Tytuvėnų kultūros centro direktoriaus

2024 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. V-23

## **TYTUVĖNŲ KULTŪROS CENTRO MENO VADOVO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I. PAREIGYBĖ**

1. Tytuvėnų kultūros centro meno vadovo pareigybė yra priskiriama specialistų grupei (pareigybės kodas – 143122).
2. Pareigybės lygis – B.
3. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas – 0,62-3,98 (priklausomai nuo profesinės darbo stažo trukmės).
4. Meno vadovas pavaldus Tytuvėnų kultūros centro direktoriui.
5. Meno vadovas darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais, Kultūros centro nuostatais, Kultūros centro vidaus tvarkos taisyklėmis, darbo sutartimi, šiuo aprašymu, Kultūros centro direktoriaus įsakymais, jei jie neprieštaruoja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

### **II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

6. Šias pareigas einantis darbuotojas turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
  - 6.1. turėti ne žemesnį kaip aukštesnįjį (iki 1995 m. spec. vidurinį) arba jam prilygintą meno (muzikos, šokio, teatro) studijų krypties išsilavinimą;
  - 6.2. gebėti suburti mėgėjų meno kolektyvą, savarankiškai organizuoti jo darbą ir jam vadovauti;
  - 6.3. išmanyti meno kolektyvo darbo specifiką, to meno žanro, pagal kurį su kolektyvu dirbama, ypatumus bei kūrybiško pritaikymo scenoje galimybes;
  - 6.4. žinoti pagrindinius bendravimo ir bendradarbiavimo principus bei etikos normas, gebėti bendradarbiauti su kultūros centro ir kitų įstaigų darbuotojais būtinais funkcijoms atlikti klausimais;
  - 6.5. būti pareigingam, darbščiam, kūrybiškam, atsakingam, iniciatyviam;
  - 6.6. žinoti dokumentų rengimo taisykles, gerai mokėti valstybinę kalbą, sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu;
  - 6.7. gebėti dirbti „MS Office“ programiniu paketu, naudotis interneto naršyklėmis, elektroniniu paštu;
  - 6.8. žinoti įstaigos valdymo struktūrą, vidaus darbo taisykles, pagrindines profesinės etikos normas bei subtilybes;
  - 6.9. būti susipažinus su šalies kultūros politika ir procesais, kultūros centro veiklą reglamentuojančiais teisės aktais ir gebėti juos pritaikyti praktikoje.

### **III. MENO VADOVO FUNKCIJOS**

7. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
  - 7.1. planuoja ir organizuoja atitinkamo žanro meno kolektyvo veiklą;

- 7.2. organizuoja naujų kolektyvo narių atranką ir priėmimą;
- 7.3. moko kolektyvo dalyvius atitinkamo žanro supratimo pradmenų;
- 7.4. parenka repertuarą ir jį nuolat atnaujina;
- 7.5. rengia ir veda individualias, jungtines, generalines repeticijas;
- 7.6. organizuoja kolektyvo koncertines išvykas;
- 7.7. rūpinasi kolektyvo pasirengimu ir dalyvavimu vietiniuose, regioniniuose ir respublikiniuose renginiuose, apžiūrose, konkursuose;
- 7.8. individualiai rengiasi repeticijoms, studijuoja metodinę literatūrą, nuolat mokosi ir tobulina kvalifikaciją;
- 7.9. rengia bendras menines programas su kitais to paties ar kito žanro meno kolektyvais, organizuoja atitinkamos meno srities renginius (koncertus, šventes, akcijas ir kt.);
- 7.10. užtikrina, kad darbui skirtos patalpos, kolektyvo koncertinė apranga, instrumentai, kitos priemonės ar turtas būtų tinkamai eksploatuojamas, prižiūrimas ir saugomas, inicijuoja kolektyvo aprangos ir instrumentų atnaujinimą;
- 7.11. prisideda prie kultūros centro organizuojamų renginių įgyvendinimo, dalyvauja kūrybiniame procese, teikia siūlymus dėl renginių tobulinimo, glaudžiai bendradarbiauja su kitais Centro kultūros ir meno darbuotojais, darbininkais;
- 7.12. palaiko ryšius ir bendradarbiauja su organizacijomis, kultūros ir švietimo įstaigomis;
- 7.13. pagal poreikį ir galimybes inicijuoja naujus kultūrinius projektus, rašo kultūrinės veiklos projektus, ieško rėmėjų, partnerių kolektyvo kūrybinei veiklai įgyvendinti;
- 7.14. savo darbe vadovaujasi Kultūros centro nuostatais, kultūros centro direktoriaus įsakymais, darbo tvarkos ir kitomis patvirtintomis taisyklėmis, instrukcijomis, tvarkų aprašais, nuostatais;
- 7.15. vykdo kitus vienkartinis tiesioginio vadovo pavedimus, nenumatytus pareigybės aprašyme, bet neviršijančius jo kompetencijos, tačiau susijusius su Kultūros centro vykdoma veikla ir kurie neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams ir teisės aktams.

#### **IV. BAIGIAMOJI DALIS**

8. Vykdydamas šiame pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, meno vadovas turi teises ir pareigas, nustatytas Lietuvos Respublikos darbo kodekse, Vidaus tvarkos taisyklėse, kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose darbo santykius.

9. Meno vadovui taikoma Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatyta atsakomybė.

Susipažinau:

Meno vadovas (ė)

---

data

parašas

vardas, pavardė